

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach

Na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2016 roku poz. 1842, z późn. zm.), oraz Statutu i Regulaminu Studiów Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach postanawia się, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W Wyższej Szkole Technologii Informatycznych w Katowicach tworzy się fundusz stypendialny ze środków otrzymanych z subwencji państwowych.
2. Fundusz stypendialny przeznaczają się na pomoc materialną dla studentów Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach w formie:
 - a) stypendium socjalnego
 - b) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
 - c) stypendium rektora dla najlepszych studentów
 - d) zapomogi

§ 2

1. Liczba i wysokość środków przeznaczonych na pomoc materialną dla studentów Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach jest uwarunkowana wielkością dotacji otrzymywanej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa.
2. Podziału dotacji dokonuje Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
3. Ustalenia, o których mowa w ust. 2 ogłaszane są zarządzeniem Rektora, podawanym do ogólnej wiadomości w sposób w uczelni stosowany.
4. Środki przeznaczone na świadczenia, o których mowa w §1 ust.2 pkt. c przyznawane w liczbie nie większej niż 10 % liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni, stanowią nie więcej niż 60 % środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne i zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
5. Środki funduszu pomocy materialnej w części nie przekraczającej w danym roku budżetowym 0,2 % dotacji na pomoc materialną dla studentów, mogą być przeznaczone na pokrywanie kosztów ponoszonych przez uczelnię w związku z realizacją zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów.
6. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu pomocy materialnej przechodzą na rok następny.

§ 3

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust.2 pkt a, b i d przyznawane są przez Dziekana, który na wniosek samorządu studenckiego może przekazać uprawnienia w tym zakresie Uczelnianej Komisji Stypendialnej natomiast stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane są przez Rektora, który na wniosek samorządu studenckiego może przekazać uprawnienia w tym zakresie Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. W skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - a) Nauczyciel akademicki jako Przewodniczący,

- b) Przedstawiciel samorządu studenckiego jako wiceprzewodniczący,
 - c) Pracownik zajmujący się przyjmowaniem wniosków,
 - d) Studenci delegowani przez samorząd studencki
3. Studenci stanowią większość składu Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej
 4. Nadzór nad działalnością Uczelnianej Komisji Stypendialnej sprawuje Dziekan natomiast nad działalnością Odwoławczej Komisji Stypendialnej - Rektor.

§ 4

1. Od decyzji Dziekana w sprawie przyznania środków pomocy materialnej przysługuje studentowi odwołanie do Rektora, od decyzji Rektora w sprawie stypendium rektora dla najlepszych studentów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej przysługuje prawo odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji natomiast od decyzji Odwoławczej Komisji Stypendialnej w sprawie stypendium rektora dla najlepszych studentów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku.
3. Odwołania składa się na piśmie w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
4. Odwołanie rozpatruje się w terminie 14 dni od daty jego doręczenia.

§ 5

1. Stypendia o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a-d przyznawane są na wniosek studenta.
2. Wnioski wraz załącznikami należy składać w terminie do 31 października w semestrze zimowym lub do 31 marca w semestrze letnim, z wyjątkiem wniosku o zapomogę, który student może złożyć dwa razy w ciągu roku akademickiego z pominięciem wskazanego terminu.
3. W przypadku złożenia wadliwie wypełnionego wniosku lub wniosku zawierającego niekompletne dokumenty, wzywa się studenta do dokonania poprawek lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni. W przypadku nie dochowania wskazanego terminu wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
4. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium po terminie określonym w ust. 2 stanowi podstawę do wydania decyzji odmownej, jeśli środki przeznaczone na ten cel zostały już rozdysponowane.
5. W przypadku, gdy opóźnienie złożenia wniosku nastąpiło po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, studentowi wypłaca się stypendium od miesiąca, w którym została podjęta decyzja o przyznaniu stypendium a w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności lub gdy opóźnienie nie wyniknęło z winy studenta, stypendium wypłaca się z nadpłatą za okres na który zostało przyznane.
6. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a-c student może otrzymywać w danym roku akademickim przez okres maksymalnie 10 miesięcy natomiast zapomogę dwa razy w roku akademickim.
7. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a i c nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
8. Jeżeli łączna miesięczna wysokość stypendiów przekroczy 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich, w pierwszej kolejności obniżeniu o kwotę przekroczenia ulega stypendium socjalne.
9. Stypendia wypłacane są na wskazane przez studenta konto bankowe w następujących miesiącach: w listopadzie (za październik i listopad), w grudniu, w styczniu, w lutym, w kwietniu (za marzec i kwiecień), w maju, w czerwcu i w lipcu. W przypadku niewystarczających środków na koncie funduszu stypendialnego wypłata stypendiów może nastąpić z opóźnieniem.
10. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a-d tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku studiów.

11. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów nie przysługują świadczenia o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a -d, chyba że kontynuuje on studia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednak nie dłużej niż przez okres trzech lat.
12. Student starający się o przyznanie świadczeń z funduszu stypendialnego ma obowiązek złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 6

1. Wstrzymuje się wypłatę świadczeń w przypadku wszczęcia przeciwko studentowi postępowania dyscyplinarnego lub wszczęciu postępowania przygotowawczego na skutek dopuszczenia się przez studenta czynu prawnie zabronionego.
2. W przypadku wydania orzeczenia uniewinniającego wypłaca się stypendium za cały okres od podjęcia decyzji o jego wstrzymaniu.

§ 7

1. Wstrzymuje się wypłatę świadczeń jeśli student:
 - a) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej,
 - b) został skreślony z listy studentów,
 - c) uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych
 - d) w przypadku, o którym mowa w § 8 ust 1.
 - e) w przypadku, gdy upłyne termin ważności dokumentu na podstawie którego została orzeczona niepełnosprawność studenta pobierającego stypendium specjalne
2. Wznawia się wypłatę świadczeń jeśli przyczyna wstrzymania wypłaty świadczenia o której mowa w ust. 1a, 1d lub 1 e ustanie w okresie, na który świadczenie zostało przyznane.
3. Decyzja o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie lub utracił prawo do świadczenia.
4. Świadczenie, które zostało przyznane na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi.

§ 8

1. Student w okresie korzystania z urlopu od pobierania nauki traci prawo do stypendium socjalnego oraz specjalnego na czas trwania tego urlopu.
2. W uzasadnionych przypadkach organ podejmujący decyzje w sprawie stypendium może przyznać stypendia, o których mowa w ust.1 studentowi korzystającemu z urlopu. Świadczenie to może być jednak przyznane tylko raz w okresie studiów.
3. Za uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 2, uznaje się w szczególności:
 - długotrwałą chorobę, udokumentowaną odpowiednim zaświadczeniem
 - urodzenie dziecka i pozostaniu na urlopie
 - konieczność sprawowania opieki nad rodzicami lub niepełnosprawnym rodzeństwem.

§ 9

Zmian niniejszego regulaminu dokonuje Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

Stypendia socjalne

§ 10

1. Stypendium socjalne może otrzymać student będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą studenta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
3. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 2 nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (Dz. U z 2016 poz. 930 i 1583 z późn zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1. i art.6 ust.2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r poz 1518 i 1579 z późn. zm.)

§ 11

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium w semestrze zimowym zobowiązany jest do złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium w semestrze letnim, który pobierał stypendium w semestrze zimowym, składa wniosek stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
3. Do wniosku o stypendium socjalne należy dołączyć dokumenty potwierdzające wysokość osiągniętych dochodów w ostatnim roku podatkowym przez członków rodziny studenta zgodnie z zapisami § 16 niniejszego Regulaminu.

§ 12

1. Miesięczną wysokość stypendium socjalnego ustala się jako różnicę pomiędzy podstawą naliczania, a dochodem rodziny przypadającym na osobę w rodzinie studenta z zastrzeżeniem pkt 6
2. Podstawę naliczania stypendium ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
3. Dochód rodziny ustala się sumując przeciętne dochody członków rodziny w rozumieniu § 13 z uwzględnieniem zapisów § 17.
4. Przeciętny miesięczny dochód rodziny ustala się dzieląc łączną dochód rodziny przez liczbę członków rodziny w rozumieniu § 15.
5. Obliczoną kwotę stypendium socjalnego zaokrągla się do pełnej złotówki zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
6. Minimalna wysokość stypendium wynosi 50 zł.
7. W uzasadnionych przypadkach organ podejmujący decyzję w sprawie stypendium może zmienić kwotę stypendium , przy czym nie może być ona niższa niż kwota zapisana w ust.6
8. W semestrze zimowym, przy obliczaniu dochodu do celów stypendialnych bierze się pod uwagę dochód z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego przyznanie stypendium.
9. W semestrze letnim przy obliczaniu dochodu do celów stypendialnych bierze się pod uwagę dochód z okresu wskazanego przy ubieganiu się o stypendium w semestrze zimowym.

§ 13

1. Dochód ustala się na zasadach określonych w ustawie z dn. 28.11.2003r. o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem:

- a) przychodów podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w art.27, 30b, 30c, 30e i 30 f ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,(Dz. U. z 2012 r. poz.361, z późn. zm.) pomniejszonych o koszty uzyskania przychodu, należny podatek od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
 - b) innych dochodów niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wymienionych w art. 3 pkt 1 c Ustawy z dn. 28.11.2003r. o świadczeniach rodzinnych, np. renty, zasiłki chorobowe, świadczenia pieniężne, dodatki branżowe, kombatanckie, dochody z gospodarstwa rolnego,
 - c) dochodów z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne pomniejszonych o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
2. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2016 poz. 617 i 1579 z późn. zm.)
3. Dochody rolnicze i pozarolnicze sumuje się.
4. W przypadku gdy członek rodziny studenta osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych.

§ 14

1. Do dochodu nie wlicza się:
 - a) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych na podstawie przepisów art. 173 ust 1. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - b) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych.
 - c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dn. 7 września 1991r. o systemie oświaty
 - d) świadczeń, o których mowa w art. 173a i 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - e) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych
2. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu odejmuje się kwotę alimentów.
3. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej niż zasądzone, do dochodu rodziny wlicza się alimenty w otrzymanej wysokości.
4. W przypadku, gdy członek rodziny studenta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe i nieodpłatne utrzymanie (dom pomocy społecznej, placówka opiekuńczo-wychowawcza, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy lub karny, areszt śledczy, zakład opiekuńczo leczniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, szkoła wojskowa itp.), ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie uwzględnia się członka rodziny przebywającego w tej instytucji

§ 15

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającej studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnane przez:
 - a) studenta
 - b) małżonka a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na ich wiek,
 - c) rodziców studenta, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na ich wiek,
2. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągnanych przez osoby, o których mowa w ust 1 pkt c jeżeli:
 - a) Nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdziła ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedna z następujących przesłanek:
 - ukończył 26 rok życia
 - pozostaje w związku małżeńskim
 - ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust 1 pkt b
 - osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej
 - lub
 - b) Spełnia łącznie następujące warunki:
 - posiadał stałe źródło dochodu w ostatnim roku podatkowym,
 - posiada stałe źródło dochodu w roku bieżącym,
 - jego miesięczny dochód w wyżej wymienionych okresach jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6. ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych.
 - nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
3. Liczbę osób żyjących we wspólnym gospodarstwie domowym ustala się według stanu na dzień złożenia wniosku.
4. W przypadku gdy członek rodziny zaginął, ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego członka rodziny, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie uwzględnia się zaginionego.

§ 16

1. Dokumentami potwierdzającymi wysokości uzyskanych dochodów są:
 - a) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o dochodach członków rodziny w wieku powyżej 18 roku życia. W przypadku nie uzyskania dochodu składa się zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o „nie złożeniu zeznania podatkowego” lub o „nie uzyskaniu dochodu”. Nie są zaświadczeniami z Urzędu Skarbowego kopie formularzy PIT.
 - b) w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności opodatkowanej w formie ryczałtu lub karty podatkowej – oświadczenie o dochodzie uzyskiwanym z w/w działalności, którego wzór stanowi **załącznik nr 7**
 - c) w przypadku osiągania dochodów niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wymienionych w ustawie z dn. 28.11.2003r. o świadczeniach rodzinnych – oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 8**
 - d) w przypadku prowadzenia działalności rolniczej (posiadania gospodarstwa rolnego) – zaświadczenie z właściwego Urzędu Gminy o powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych,
 - e) jeśli dotyczy - zaświadczenie z właściwej instytucji o dochodach niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym (np. alimentach na rzecz dzieci - decyzja sądu zawierająca aktualną kwotę przyznanych alimentów oraz kserokopia wyroku rozwodowego, zasiłkach chorobowych itp.)

- f) w przypadku, gdy członkami rodziny studenta są dzieci w wieku do 7 lat, do wniosku należy dołączyć kserokopię aktu urodzenia, natomiast w przypadku osób w wieku między 7 a 26 rokiem życia - zaświadczenia ze szkoły o pobieraniu nauki.
 - g) w przypadku gdy członek rodziny zaginął, osoba składająca wniosek dołącza zaświadczenie właściwej jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia.
2. Dołączane do wniosku kserokopie dokumentów wymagają przedstawienia oryginału dokumentu do wglądu w celu potwierdzenia zgodności z oryginałem przez pracownika przyjmującego wniosek
 3. Organ podejmujący decyzję w sprawie stypendium zastrzega sobie prawo zwrócenia się do właściwej instytucji o sprawdzenie sytuacji materialnej wnioskodawcy w przypadku wykazania dochodów, których wysokość budzi zastrzeżenia.

§ 17

1. W przypadku studentów, których sytuacja materialna uległa zmianie na skutek utraty lub uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny, do wniosku należy dołączyć oświadczenie stanowiące załącznik nr 9 do niniejszego regulaminu oraz dokumenty potwierdzające źródło i wysokość utraconego lub uzyskanego dochodu.
2. Przez utratę dochodu, rozumie się utratę dochodu spowodowaną:
 - a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - b) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub socjalnej,
 - e) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r o swobodzie działalności gospodarczej,
 - f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po stracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
 - g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
 - h) utratą świadczenia rodzicielskiego,
 - i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
 - j) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r (Prawo o szkolnictwie wyższym)
3. Uzyskanie dochodu może być spowodowane wyłącznie:
 - a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - b) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub socjalnej,
 - e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art.14a ust1 d ustawy z dnia 2 lipca 2014 o swobodzie działalności gospodarczej
 - f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
 - g) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
 - h) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
 - i) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r (Prawo o szkolnictwie wyższym)
4. W przypadku, utraty dochodu przez studenta lub członka rodziny w roku kalendarzowym, z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych lub po tym roku, ustalając jego dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.

5. Ustalając dochód studenta lub członka rodziny, który w roku kalendarzowym z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych uzyskał nowy dochód i posiada go w dniu składania wniosku o przyznanie stypendium należy uzyskany w tym roku dochód podzielić przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany.
6. W przypadku, gdy po upływie roku kalendarzowego, z którego dochód rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, sytuacja materialna rodziny uległa zmianie na skutek uzyskania przez członka rodziny dochodu, prawo do stypendium ustala się na podstawie dochodu powiększonego o miesięczną kwotę tzw. „dochodu uzyskanego” (z miesiąca następującego po jego uzyskaniu), o ile dochód ten jest nadal uzyskiwany w momencie składania wniosku.
7. W kwestiach związanych z dochodem utraconym oraz dochodem uzyskanym stosuje się przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz przepisy aktualnie obowiązującego Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne

§ 18

1. Studentowi studiów stacjonarnych znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej może zostać przyznane zwiększone stypendium socjalne z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w innym obiekcie, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Student, o którym mowa w ust. 1 może otrzymywać zwiększone stypendium socjalne również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem w domu studenckim lub innym obiekcie.
3. Miejsce stałego zamieszkania studenta, o którym mowa w ust.1 nie może być w odległości mniejszej niż 50 km od budynku uczelni.
4. Do wniosku o stypendium socjalne należy dołączyć dokumenty poświadczające miejsce stałego zamieszkania oraz zamieszkanie w domu studenckim lub innym obiekcie.
5. W przypadku wykwaterowania przez studenta z miejsca zamieszkania w domu studenckim lub w innym obiekcie, student jest zobowiązany do pisemnego poinformowania o tym fakcie.
6. Obniżenie kwoty stypendium socjalnego ma miejsce od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wykwaterowanie z miejsca zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie.

§ 19

1. Na podstawie złożonych wniosków o których mowa w § 5 ust.1 i dokumentów, o których mowa w § 16 ust. 1 wyznaczony pracownik oblicza dochód przypadający na jednego członka rodziny wnioskodawcy.
2. Opracowane w powyższy sposób wnioski wraz z załącznikami przekazywane są w terminie 14 dni od ustalonego w §5 pkt 2 terminu organowi podejmującego decyzje w sprawie stypendium.
3. Decyzje podejmuje się w terminie 7 dni od przekazania kompletnego wniosku.
4. W przypadku gdy organ podejmujący decyzję w sprawie stypendium poweźmie wątpliwość w sprawie dotyczącej przyznanego świadczenia pomocy materialnej co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń, student w terminie do 14 dni jest zobowiązany do złożenia wyjaśnień lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
5. Wykazy studentów, którzy otrzymali stypendia socjalne, zawierające numer albumu oraz wysokość przyznanej kwoty, wywieszane są na tablicy ogłoszeń oraz publikowane na stronie www uczelni.

§ 20

Stypendia socjalne są przyznawane na okres semestru. (5 miesięcy)

Stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 21

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendia specjalne przyznawane są na okres jednego semestru.
3. Student ubiegający się o przyznanie stypendium zobowiązany jest do złożenia wniosku w sprawie przyznania stypendium specjalnego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.
4. Do wniosku o stypendium specjalne należy dołączyć dokumenty orzekające niepełnosprawność w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym.

Stypendia rektora dla najlepszych studentów

§ 22

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane studentowi, który:
 - a) uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub/i
 - b) posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym
2. O przyznanie stypendium rektora mogą się ubiegać:
 - a) studenci na pierwszym roku studiów - przyjęci na studia w roku złożenia egzaminu maturalnego, będący laureatami olimpiady międzynarodowej lub laureatami czy finalistami olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, jeśli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy do którego jest przyporządkowany kierunek studiów;
 - b) studenci studiów I stopnia: po ukończeniu pierwszego, drugiego lub trzeciego roku studiów;
 - c) studenci studiów II stopnia: na pierwszym roku studiów jeśli rozpoczęli studia II stopnia w terminie jednego roku od ukończenia studiów I stopnia oraz po ukończeniu pierwszego roku studiów
3. Stypendium, o którym mowa w ust.1 jest przyznawane studentowi na okres roku akademickiego (10 miesięcy) z wyjątkiem studentów po trzecim roku studiów, którym przyznaje się stypendium na okres jednego semestru nauki oraz z wyjątkiem studentów z naboru zimowego, którym stypendium jest wypłacane w semestrze letnim jednego roku akademickiego oraz semestrze zimowym kolejnego roku akademickiego.
4. Student ubiegający się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów zobowiązany jest do złożenia wniosku, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
5. O stypendium rektora z tytułu wysokiej średniej ocen może się starać student, który:
 - a) uzyskał wysokie wyniki w nauce ustalone w rankingu najwyższych średnich ocen za okres dwóch ostatnich semestrów;
 - b) zaliczył semestry, za które wyliczana jest średnia do celów stypendialnych w pierwszym terminie;
6. O stypendium rektora z tytułu osiągnięć może się starać student, który dokonał osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych w poprzednim roku studiów i odpowiednio je udokumentował.
7. Studenci, którzy ubiegają się o stypendium rektora z tytułu wysokiej średniej na pierwszym roku studiów II stopnia, zobowiązani są złożyć wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych studentów wraz z

zaświadczeniem zawierającym: datę ukończenia studiów pierwszego stopnia, **wysokość średniej ocen za ostatni rok studiów oraz informację o egzaminach/zaliczeniach poprawkowych złożonych w ostatnim roku studiów.**

8. Obowiązek złożenia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 7 nie dotyczy studentów, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia w WSTI.

§ 23

1. Spośród studentów starających się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów tworzy się ranking.
2. Kolejność studentów w rankingu ustala się na podstawie punktów uzyskanych przez studenta za średnią ocen lub/i osiągnięcia naukowe artystyczne i sportowe.
3. Średnią do celów stypendialnych wylicza się na podstawie średniej arytmetycznej ocen końcowych z przedmiotów wskazanych w ramowym programie studiów, uzyskanych w dwóch poprzednich semestrach.
4. Średnią do celów stypendialnych wylicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
5. W przypadku studentów realizujących naukę w ramach indywidualnego programu i planu studiów, przy obliczaniu średniej do celów stypendialnych bierze się pod uwagę przedmioty, które student zobowiązany jest zrealizować zgodnie z harmonogramem IPPS.
6. Wysokość stypendium jest zróżnicowana w zależności od miejsca, jakie zajmuje student w rankingu.
7. Wykazy studentów, którym przyznano stypendia dla najlepszych studentów, zawierający numer albumu oraz wysokość przyznanej kwoty publikuje się w uczelni na tablicach ogłoszeń
8. Szczegółowe kryteria punktowania średniej i osiągnięć studentów do celów stypendialnych zawarte są w **załączniku nr 10**

§ 24

Stypendium o którym mowa w § 22 ust. 1 nie może być przyznane studentowi, który:

- a) został ukarany karą dyscyplinarną,
- b) powtarza rok lub semestr studiów,

Zapomogi

§ 25

1. Zapomoga jest formą doraźnej pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Przez zdarzenie losowe należy rozumieć śmierć lub ciężką chorobę członka najbliższej rodziny studenta, zdarzenie wypadkowe z poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi lub materialnymi, zdarzenie z oddziaływaniem sił przyrody: np. powódź, pożar itp.
3. Student starający się o uzyskanie zapomogi zobowiązany jest złożyć pisemną prośbę o przyznanie świadczenia stanowiącą **załącznik nr 6** do niniejszego regulaminu i udokumentować zaistnienie zdarzenia losowego.

§ 26

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2017 r.